

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de agosto de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Myrna Ruth Meléndez Lemus de le Sage</u>	CUI:	<u>1780698250101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1110-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>769-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>16863410</u>
Número de Factura:	<u>757743962</u>	Serie:	<u>4BF4A6E3</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q5,500.00</u>	Período del Informe:	<u>Agosto</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q13,661.29</u>	Plazo del Contrato:	<u>17/07/2023 al 30/09/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Programa Mujer</u>		

Objetivos del Contrato:


El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Programa Mujer** perteneciente al Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas, de la Dirección General del deporte y la Recreación, dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de contrato: Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Brindé apoyo en la ejecución de las actividades establecidas para el Programa Mujer, si es necesario con herramientas de telecomunicación a través de los diferentes medios sociales de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Apoyé en la promoción de actividades relacionadas con el Programa Mujer dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- Brindé apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- Apoyé en reuniones para organizar y planificar actividades físico recreativas.
- Apoyé en la entrega de informes de actividades que se realizan en los diferentes Centros de actividad física del Programa Mujer.
- Apoyé en las clases presenciales que se imparten en los Centros de actividad física en las zonas de la capital y en los Municipios.
- Apoyé en dar apertura a Centros de Actividad Física para mujeres, en los que se imparte, Aeróbicos, Baile Latino, Tae Bo y Bloques Coreográficos.

Myrna Ruth Meléndez Lemus de le Sage  
Nombre Completo del Contratista

Licenciado Mynor Aradio Córdon Orellana  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

  
Firma de Contratista

  
Lic. Mynor Aradio Córdon Orellana  
Jefe de Departamento de Programación Sustantiva y Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)  
Dirección General del Deporte y la Recreación